



دانشگاه تبریز

بسمه تعالی

دبیرخانه هیات امنا دانشگاه بوعلی سینا

تاریخ  
شماره  
پوست  
صفحه ۱۹ از ۲۲

پیوست ۴

**آیین نامه اعتبار ویژه پژوهشی گرانت (Grant) برای اعضای هیات علمی  
دانشگاه بوعلی سینا**

**مقدمه:**

به منظور ارتقای فعالیت‌های تحقیقاتی و تسهیل در امور مربوطه در دانشگاه بوعلی سینا و تفویض اختیارات بیشتر به اعضای هیات علمی در خصوص فعالیت‌های پژوهشی و در راستای مصوبه مورخ ۸۵/۳/۲۹ شورای دانشگاه، مقرر گردید آیین‌نامه اعتبار ویژه پژوهشی grant از سال ۱۳۸۵ به مدت دو سال به طور آزمایشی اجرا شود و در صورت نیاز پس از این مدت تجدیدنظر شود.

**اهداف:**

- ۱- کاهش تمرکز امور اجرایی در حوزه معاونت پژوهش و فناوری
- ۲- اعطای اختیارات بیشتر به اعضای هیات علمی در انجام امور پژوهشی
- ۳- امکان برنامه‌ریزی، ارزیابی و نظارت بیشتر بر فعالیت‌های پژوهشی
- ۴- تقویت واحدهای آموزشی تابعه در جهت امور پژوهشی
- ۵- افزایش میزان بهره‌وری و استفاده بهینه از اعتبارات پژوهشی
- ۶- تسریع در روند فعالیت‌های پژوهشی از طریق کاهش مکاتبات و تشریفات اداری
- ۷- تشویق اعضای هیات علمی در انجام امور پژوهشی
- ۸- ارتقاء کیفی و گسترش کمی خروجی‌های پژوهشی دانشگاه (مقالات، کتب، نتایج پژوهش‌های بنیادی، کاربردی و توسعه‌ای)

**تعاریف:**

- ۱- اعتبار ویژه پژوهشی: مبلغی است که به موجب این آیین‌نامه و براساس امتیازهای پژوهشی اعضای هیات علمی و با توجه به اعتبارات پژوهشی دانشگاه سالانه در اختیار عضو هیات علمی واجد شرایط قرار می‌گیرد که براساس قوانین جاری در ارتباط با فعالیت‌های پژوهشی هزینه نماید.
- ۲- شورای تخصصی اعتبارات ویژه پژوهشی: اعضای این شورا (۳ تا ۵ نفر) با پیشنهاد معاون پژوهشی دانشگاه و تأیید شورای پژوهشی و ابلاغ ریاست دانشگاه برای مدت دو سال منصوب می‌گردند.
- ۳- عضو هیات علمی (مشمول این آیین‌نامه): آن دسته از اعضای هیات علمی هستند که دارای حداقل مرتبه مربی بوده و بیش از دو سال از استخدام آنها در دانشگاه گذشته باشد.

<p>دبیرخانه هیات امنا تصویب شد</p>	<p>دکتر مهدی ایرانمنش مشاور وزیر و مدیر کل دفتر هیاتهای امنا</p>
--	--



بسمه تعالی

دفتر هیات‌های امناء دانشگاه بوعلی سینا

تاریخ  
شماره  
پوست  
صفحه ۲۰ از ۲۲

**مقررات اجرایی:**

- ماده ۱:** با توجه به معیارهای مندرج در این آیین‌نامه هر سال حداکثر تا سقف ۳۰ درصد کل اعتبارات پژوهشی دانشگاه با تصویب هیأت رئیسه دانشگاه به عنوان اعتبار ویژه پژوهشی در اختیار اعضای هیأت علمی دانشگاه قرار می‌گیرد.
- ماده ۲:** هر عضو هیأت علمی واجد شرایط متقاضی اعتبار ویژه پژوهشی فرم‌های آیین‌نامه ارتقاء ماده ۲ مربوط به فعالیت‌های پژوهشی سال قبل خود را تا پایان فروردین ماه تکمیل و به همراه مدارک پس از تأیید شورای پژوهشی دانشکده تا دهم اردیبهشت ماه به معاونت پژوهشی دانشگاه ارسال می‌دارد.
- تبصره ۱:** در اولین سال اجرای این آیین‌نامه مجموع امتیازات دو سال قبل عضو هیأت علمی برای تخصیص اعتبار ویژه منظور می‌گردد و شرط دریافت اعتبار داشتن حداقل یک مقاله ISI یا ISC یا علمی پژوهشی یا مقاله غیر ISI خارجی که در مراجع بین‌المللی معتبر ایندکس شده باشد به عنوان مولف در همان سال در خواست اعتبار است، در غیر اینصورت ضریب  $\frac{1}{2}$  برای مبلغ اعتبار در نظر گرفته می‌شود.
- تبصره ۲:** از سال ۱۳۸۵ به بعد شرط استفاده از اعتبار ویژه پژوهشی داشتن حداقل یک مقاله ISI یا ISC یا علمی پژوهشی یا مقاله غیر ISI خارجی که در مراجع بین‌المللی معتبر ایندکس شده باشد به عنوان مولف و یا اکتشاف و ابداع و اختراع که در مراجع علمی به تأیید رسیده باشد در سال درخواست اعتبار می‌باشد.
- ماده ۳:** شورای تخصیص اعتبارات ویژه و امتیازات پژوهشی اعضای هیأت علمی به منظور هماهنگ نمودن امتیازات داده شده در واحدهای مختلف دانشگاه امتیازات را بررسی و نهایی می‌کند و تا پایان اردیبهشت ماه به عضو هیأت علمی ابلاغ می‌نماید.
- ماده ۴:** میزان حداکثر اعتبار ویژه پژوهشی سالانه و حداقل امتیاز برای واجد شرایط بودن در هر سال توسط شورای پژوهشی تعیین می‌گردد و اولین سال اجرا به شرح زیر است.
- استاد:** پنجاه میلیون ریال  
**دانشیار:** چهل میلیون ریال  
**استادیار:** سی میلیون ریال  
**مربی:** بیست میلیون ریال
- ماده ۵:** پرداخت اعتبار ویژه پژوهشی به اعضای هیأت علمی در طول سال از ابتدای خردادماه تا انتهای اردیبهشت ماه سال بعد و به تدریج انجام شده و براساس ارائه اسناد معتبر و مطابق مقررات مالی مربوط به فعالیت‌های پژوهشی و مصوبات این آیین‌نامه هزینه می‌شود.
- تبصره ۱:** تخصیص اعتبار ویژه پژوهشی به هر عضو هیأت علمی در قالب عقد یک قرارداد که به امضاء عضو هیأت علمی و معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه می‌رسد صورت می‌گیرد.
- نحوه تعیین امتیاز پژوهشی:**
- ماده ۶:** ملاک محاسبه امتیازات ویژه پژوهشی براساس ضوابط ماده ۲ آیین‌نامه ارتقاء می‌باشد.

<p>دفتر هیات‌های امناء تصویب شد</p>	<p>دکتر مهدی ایرانمنش مشاور وزیر و مدیر کل دفتر هیات‌های امناء</p>
---	--



بسمه تعالی

# دیرخانه هیات امنا دانشگاه بوعلی سینا

تاریخ

شماره

سوت

صفحه ۲۱ از ۲۲

۷۵۵۵: امتیازات پژوهشی هر فعالیت فقط یک بار و برای همان سال قابل احتساب است، و باید بنام دانشگاه بوعلی سینا و با مجوز دانشگاه انجام شده باشد.

نحوه تخصیص و هزینه کرد اعتبار ویژه پژوهشی

۸۵۵۵: به اعضاء هیأت علمی که امتیاز آن‌ها از حداقل تعیین شده بیشتر باشد متناسب با امتیاز کسب شده اعتبار ویژه تعلق می‌گیرد که از رابطه زیر بدست می‌آید.

$$\text{اعتبار ویژه پژوهشی (ریال)} = A \times \frac{(K - K_{\min})}{B}$$

K: امتیاز پژوهشی عضو و هیأت علمی در هر سال

k min: حداقل امتیاز پژوهشی برای افراد جهت استفاده از امتیازات این آئین نامه

A: حداکثر اعتبار ویژه پژوهشی برای هر عضو هیأت علمی و بر اساس مرتبه علمی مطابق ماده ۴ تعیین می‌شود.

B: متوسط امتیاز پژوهشی برای اعضاء هیأت علمی واجد شرایط دریافت اعتبار ویژه در سطح دانشگاه که از رابطه زیر بدست آمده و به تصویب شورای پژوهشی دانشگاه می‌رسد و شورای پژوهشی می‌تواند با توجه به میزان فعالیت های پژوهشی و اعتبارات مالی مقدار متوسط را تغییر دهد.

مجموع کل امتیازات پژوهشی

$$B = \frac{\text{مجموع کل امتیازات پژوهشی}}{\text{تعداد اعضاء هیأت علمی واجد شرایط}}$$

تعداد اعضاء هیأت علمی واجد شرایط

تبصره ۱: در صورتی که امتیاز پژوهشی عضو هیأت علمی از مقدار متوسط B بیشتر شود حداکثر سقف اعتبار ویژه به وی تعلق می‌گیرد.

تبصره ۲: اعضاء هیأت علمی که امتیاز پژوهشی آن‌ها کمتر از حداقل تعیین شده باشد می‌توانند از سایر اعتبارات پژوهشی در قالب آیین‌نامه‌های مصوب استفاده نمایند.

تبصره ۳: اعضاء هیأت علمی دارای اعتبار ویژه پژوهشی علاوه بر مبالغ اختصاصی مطابق این آیین‌نامه می‌توانند از سایر اعتبارات پژوهشی در قالب آیین‌نامه‌های مصوب نیز استفاده نمایند.

تبصره ۴: برای پژوهشگران برتر دانشکده‌ها (منتخبین هفته پژوهش) در هر سال تخصیص اعتبار پنج میلیون ریال مازاد بر مقدار اختصاصی از طریق فرمول تعلق می‌گیرد.

۹۵۵۵: هزینه فعالیت‌های پژوهشی شامل خرید تجهیزات و مواد آزمایشگاهی و کارگاهی کتاب و مجلات علمی، نرم‌افزارهای علمی، خرید بانک‌های اطلاعات علمی، هزینه چاپ مقالات در مجلات معتبر داخلی و خارجی، حق عضویت در مجامع علمی

دیرخانه هیات‌های امنا

مهر دفتر هیات‌های امنا  
تصویب شد

دکتر مهدی ایرانمنش  
مشاور وزیر و مدیر کل دفتر هیات‌های امنا



بسمه تعالی

## دیرخانه هیات امناء دانشگاه بوعلی سینا

تاریخ  
شماره  
پوست

صفحه ۲۲ از ۲۲

داخلی و خارجی، هزینه شرکت در کنفرانسها و کارگاههای داخلی و خارجی از محل اعتبارات ویژه پژوهشی و با رعایت آیین نامه های مصوب جاری دانشگاه در خصوص امور پژوهشی قابل انجام است.

تبصره ۱: هر عضو هیات علمی از محل اعتبارات ویژه یا بودجه پژوهشی دانشگاه می تواند در هر سال حداکثر یک بار در سمینارها یا کارگاههای علمی خارج از کشور شرکت نماید.

تبصره ۲: برای تعداد دفعات شرکت عضو هیات علمی در سمینارها و کارگاههای علمی داخل کشور از محل اعتبار ویژه محدودیتی وجود ندارد.

ماده ۱۰: پرداخت حق التحقیق و خرید ملزومات اداری غیر پژوهشی از محل اعتبارات ویژه پژوهشی مجاز نمی باشد.

ماده ۱۱: پرداخت حق الزحمه در قالب این آیین نامه به اعضا هیات علمی و دانشجویان ممنوع است و حداکثر ۱۵ درصد از مبلغ اعتبار ویژه براساس قرارداد منعقد و به تشخیص عضو هیات علمی می تواند به عنوان حق الزحمه فعالیت های پژوهشی به سایر افراد غیر از عضو هیات علمی و دانشجو پرداخت گردد.

تبصره ۱: در موارد خاص و برحسب نوع رشته در صورت موافقت معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه حداکثر سقف پرداخت حق الزحمه مطابق ماده ۱۱ تا میزان ۵۰ درصد قابل افزایش است.

ماده ۱۲: درخواست هزینه کردن اعتبار ویژه پژوهشی با موافقت معاونت پژوهشی دانشگاه انجام و اسناد آن توسط کارپردازی حوزه پژوهشی تنظیم می گردد.

تبصره ۱: تصویب اعتبار ویژه پژوهشی منوط به تسویه حساب کامل مبالغ دریافتی قبلی می باشد.

ماده ۱۳: در مواردی که این آیین نامه مسکوت است و یا در موارد ابهام براساس تصمیم شورای پژوهشی دانشگاه عمل می گردد.

ماده ۱۴: نحوه گردش کار و تهیه فرمها و پی گیری امور مربوط به اعتبار ویژه پژوهشی توسط حوزه مدیریت امور پژوهشی دانشگاه برنامه ریزی و انجام می گردد.

این آیین نامه در ۱۴ ماده و ۱۱ تبصره که در جلسات مورخ ۸۵/۸/۱ و ۸۵/۸/۸ و ۸۵/۱۱/۲۳ به تصویب شورای دانشگاه رسیده است، در جلسه مورخ ۱۳۸۶/۷/۳ هیات امنای دانشگاه بوعلی سینا مورد تایید قرار گرفت.

<p>دیرخانه هیاتهای امناء مهر دفتر هیاتهای امناء تصویب شد</p>	<p>دکتر مهدی ایرانمنش مشاور وزیر و مدیر کل دفتر هیاتهای امناء</p>
--	---